

情報セキュリティポリシー

最終更新日：2025年11月11日

代理店名：株式会社ビジネスパートナー

代表者名：谷 昌紘

1. 目的

株式会社ビジネスパートナー（以下「当社」）は、顧客情報および業務上の重要情報を情報セキュリティの脅威から守り、信頼される保険代理店としての責任を果たすため、本ポリシーを策定・運用します。

2. 適用範囲

本ポリシーは、当社の全従業員（正社員、契約社員、パート・アルバイトを含む）および業務委託先に適用されます。

3. 基本方針

- 情報資産の「機密性」「完全性」「可用性」を確保します。
- 個人情報保護法、保険業法、サイバーセキュリティ基本法などの法令を遵守します。
- 情報セキュリティ責任者を任命し、明確な責任体制を構築します。
- 外部専門家の助言を受けつつ、社内主導でポリシーを策定・運用します。

4. 組織体制

- 情報セキュリティ委員会を設置し、定期的なレビューと改善を行います。
- 経営層が積極的に関与し、方針の実効性を担保します。
- セキュリティ担当者を中心に、社内教育・訓練を実施します。

5. 情報資産の管理

- 顧客情報は暗号化されたシステムで管理し、アクセス権限を厳格に制限します。
- 紙媒体は施錠保管し、不要時はシュレッダー等で廃棄します。
- 外部記憶媒体の使用は原則禁止とし、例外は記録・承認制とします。

6. ネットワーク・システムの保護

- ファイアウォール、ウイルス対策ソフトを導入し、常に最新状態を維持します。
- パスワードは複雑な文字列とし、定期的に変更します。
- 社外アクセスにはVPN等の安全な手段を用います。

7. インシデント対応

- 情報漏洩や不正アクセスなどのインシデント発生時は、速やかに報告・対応します。
- 必要に応じて関係機関への報告と顧客への通知を行います。
- 再発防止策を講じ、ポリシーを見直します。

8. 継続的改善

- 情報セキュリティポリシーは年1回以上見直し、社会状況や技術動向に応じて更新します。
- 外部監査や自己点検を通じて、運用の実効性を確認します。